

**OFFERTA CORSI DI FORMAZIONE PER L'APPRENDISTATO  
SECONDE/TERZE ANNUALITA'  
CALENDARI E BREVE PRESENTAZIONE DEI CORSI**

**Corsi in avvio a marzo:**

**COMUNICAZIONE 1: la comunicazione nei gruppi di lavoro – Corso a distanza – durata 20 ore**

I gruppi di lavoro; l'importanza delle regole che definiscono il gruppo e la gestione del tempo; strategie di gestione dei conflitti; il riconoscimento dei bisogni nostri e dell'interlocutore; strategie di negoziazione.

martedì	03/03/2026	09:00 – 13:00
martedì	10/03/2026	09:00 – 13:00
martedì	24/03/2026	09:00 – 13:00
martedì	31/03/2026	09:00 – 13:00
martedì	14/04/2026	09:00 – 13:00

**COMUNICAZIONE 2: gestione telefono e mail – corso in presenza sede di Cantù – durata 20 ore**

<b>giovedì</b>	05/03/2026	14:00 - 18:00
venerdì	13/03/2026	14:00 - 18:00
venerdì	20/03/2026	14:00 - 18:00
<b>giovedì</b>	26/03/2026	14:00 - 18:00
venerdì	27/03/2026	14:00 - 18:00

**INGLESE – corso a distanza – durata 20 ore**

Il corso è consigliato agli apprendisti che possiedono un livello **B1/B2** di conoscenza della lingua.

mercoledì	18/03/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	25/03/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	01/04/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	08/04/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	15/04/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	22/04/2026	09:00 - 12:00
mercoledì	29/04/2026	<b>09:00 - 11:00</b>

**Corsi in avvio ad aprile e a fine aprile:**

**COMUNICAZIONE 1: la comunicazione nei gruppi di lavoro – Corso a distanza – durata 20 ore**

I gruppi di lavoro; l'importanza delle regole che definiscono il gruppo e la gestione del tempo; strategie di gestione dei conflitti; il riconoscimento dei bisogni nostri e dell'interlocutore; strategie di negoziazione.

giovedì	09/04/2026	09:00 – 13:00
giovedì	16/04/2026	09:00 – 13:00
giovedì	23/04/2026	09:00 – 13:00
giovedì	30/04/2026	09:00 – 13:00
giovedì	14/05/2026	09:00 – 13:00

**INFORMATICA – OFFICE BASE – corso in presenza sede di CANTU' – durata 20 ore**

Composizione ed elaborazione di testi: lettere, circolari, relazioni, manuali, depliant ecc.  
 Creazione ed elaborazione di tabelle e rappresentazione grafica dei dati (foglio elettronico)  
 Creazione di presentazioni dei dati (Power point).  
 Comunicazione e scambio di dati all'interno e fuori dall'ufficio (e-mail, Internet).  
 Gestione CV, utilizzo degli strumenti Europass.  
 AI generativa (introduzione).

mercoledì	29/04/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	06/05/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	13/05/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	20/05/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	27/05/2026	14:00 - 18:00

**Corsi in avvio a giugno :**

**INFORMATICA – Excel Intermedio – corso in presenza sede di CANTU' – durata 20 ore**

mercoledì	17/06/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	24/06/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	01/07/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	08/07/2026	14:00 - 18:00
mercoledì	15/07/2026	14:00 - 18:00